

Принято на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 1 от 28.08.2015  
Рассмотрено на заседании Совета Учреждения  
Протокол №1  
От 26.08.2015

Директор МОУ «Ключевская СОШ»  
Приказ № 18 от 29.08.2015



### Положение о правилах внутреннего распорядка учащихся МОУ «Ключевская СОШ» Глазовского района УР

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к учащимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом школы.

1.2. Настоящие Правила определяют права и обязанности, правила поведения учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МОУ «Ключевская СОШ» (далее Учреждение).

1.3. Правила внутреннего распорядка для учащихся школы имеют цель обеспечить безопасность детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач школы, определенных ее Уставом.

1.4. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех учащихся Учреждения.

1.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

#### 2. Права учащихся.

Учащиеся школы имеют право на:

2.1. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

2.4. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2.5. Выбор факультативных и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

2.6. Освоение наряду с учебными предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в учреждении, в порядке, установленном соответствующим Положением;

2.7. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения

учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.8.Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

2.9.Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.10.Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.11.Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком, утверждаемым директором Учреждения на учебный год;

2.12.Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.13.Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.14.Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее Уставом;

2.15.Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2.16.Обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;

2.17.Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

2.18.Пользование в установленном порядке объектами культуры (библиотекой) и объектами спорта (спортивным залом, спортивной площадкой) Учреждения;

2.19. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

2.20.Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

2.21.Условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

2.22.Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.23.Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

2.24.Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2.25.Перерыв для отдыха между учебными занятиями;

2.26.Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.27.Опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

2.28.Добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой с согласия их родителей (законных представителей).

2.29.Льготы, установленные действующим законодательством РФ, указами Президента

РФ, органами государственной и муниципальной власти и локальными актами Учреждения.

2.30. На добровольное вступление в любые общественные организации, не запрещенные законодательством РФ;

### **3. Обязанности учащихся.**

#### **Учащиеся обязаны:**

3.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

3.3. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.5. Немедленно информировать педагогических работников о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали в Учреждении.

3.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.7. Бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.8. Соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в Учреждении;

3.9. Соблюдать требования к одежде, принятые в МОУ «Ключевская СОШ» согласно «Положения о школьной форме»;

3.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.11. Быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в школе и вне ее, выполнять требования дежурных, добросовестно относиться к дежурству по Учреждению;

3.12. Подтверждать пропуски уроков по болезни или другим уважительным причинам документально (справка лечебного учреждения, заявление родителей), сообщать о болезни в первый день заболевания классному руководителю.

3.13. Соблюдать инструкции и правила по охране труда.

3.14. Иметь все необходимое для урока: учебные принадлежности, форму.

3.15. Способствовать эстетическому виду Учреждения, чистоте и порядку в нем и на его территории; ходить в чистой обуви, аккуратно пользоваться туалетами.

3.16. Достоинно, культурно вести себя за пределами Учреждения.

#### **4. Учащимся запрещается:**

4.1. Приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) сорвать образовательную деятельность;

4.2. Сквернословить;

4.3. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Учреждения и иных лиц;

4.4. Приносить в Учреждение семечки, жевательные резинки;

4.5. Курить в учреждении и на его территории, употреблять алкогольные напитки и наркотические средства.

- 4.6.Использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- 4.7.Производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого учащегося;
- 4.8.Выносить без разрешения администрации Учреждения инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений;

## **5. Правила посещения занятий.**

- 5.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, которая соответствует Положению о школьной форме, принятому в МОУ «Ключевская СОШ», иметь опрятный вид и аккуратную прическу.
- 5.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.
- 5.3. Войдя в Учреждение, учащиеся снимают верхнюю одежду и в зависимости от температурного режима, сезона одевают сменную обувь.
- 5.4. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка.
- 5.5. Учащимся запрещается уходить с занятий без соответствующего разрешения администрации Учреждения, классного руководителя.

## **6. Поведение на уроке.**

- 6.1. Учащиеся занимают свои места за партой в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету с учетом психофизиологических особенностей учеников.
- 6.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми учащимися.
- 6.3. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- 6.4. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- 6.5. Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются вместе с классом, но к занятиям не допускаются.
- 6.6. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его со стола.
- 6.7. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

## **7. Поведение на перемене.**

- 7.1. До начала урока, учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.
- 7.2. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:
- грызть семечки, жевать жвачку, курить в Учреждении и на его территории;
  - бегать по лестницам, коридорам, учебным кабинетам;
  - кататься по перилам;
  - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем;
  - мусорить в рекреациях, пачкать стены и пол;

- опаздывать на урок;
- сидеть на подоконниках, батареях, столах.

7.3. Дверь из класса необходимо открывать осторожно, иначе можно нанести травму тем, кто идет по коридору.

7.4. Если ученик слушает музыку, то ему необходимо проследить, чтобы это никому не мешало.

7.5. В случае отсутствия следующего урока, учащиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или других рекреациях, не занятых в учебном процессе.

## **8. Поведение в столовой**

8.1. Учащиеся должны оставить свой рюкзак в учебном кабинете, следовать в столовую спокойно.

8.2. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.3. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурных, соблюдают порядок при получении пищи. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд, пользуются подносом для того, чтобы накрыть себе на стол в случае необходимости.

8.4. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды, отходы выливают в ведро.

8.5. Во время приема пищи запрещается:

- пользоваться телефонами;
- кидаться хлебом;
- складывать остатки пищи на стол;
- громко разговаривать;
- мешать другим принимать пищу.

## **9. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий.**

9.1. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем; беречь чистоту стен, не мусорить.

9.2. Учащимся следует

- выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих;
- приходить на мероприятие вовремя, занять место в зале и исключить хождения по залу во время мероприятия;
- слушать внимательно выступающих, проявлять к ним уважение;
- после своего выступления на сцене дожидаться окончания представления и только потом идти переодеваться;
- отключать или поставить на беззвучный режим мобильный телефон на время выступления;
- проходить к своему месту по ряду лицом к сидящим;
- снимать верхнюю одежду и головной убор.

9.3. Перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности; строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.4. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

9.5. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

## **10. О поощрениях и дисциплинарных взысканиях.**

10.1. В целях формирования активной жизненной позиции в Учреждении применяются поощрения учащихся. К поощрению может быть представлен любой учащийся МОУ «Ключевская СОШ» за особые успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой и других видах внеклассной деятельности.

10.2. В школе устанавливаются следующие виды поощрения учащихся:

- награждение грамотой старостата;
- награждение ценным подарком;
- помещение фотографии на Доску Славы;
- объявление благодарности по Учреждению;
- награждение Похвальной грамотой Учреждения;
- награждение Похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- награждение золотой и серебряной медалями «За отличные успехи в учении».

10.3. Награждение грамотой старостата производится на основании решения старостата по его инициативе, инициативе класса, старостата.

10.4. Грамота совета учащихся вручается учащемуся или классу за:

- победу в школьных предметных олимпиадах, конкурсах, викторинах;
- победу в школьных спортивных соревнованиях;
- активное участие в общественной жизни класса, школы;
- отличие в выполнении трудовых операций, дежурства по школе;
- качественную подготовку и проведение конкретного дела в классе или школе.

10.5. Ценным подарком могут быть награждены:

- победители и призеры соревнования между классами;
- выпускники 11 класса за активную жизненную позицию, верность лучшим традициям школы на протяжении всего периода обучения;
- учащиеся 1-10 классов на празднике «Здравствуй, лето» за хорошую и отличную учебу, примерное поведение и активное участие в общественной жизни класса и Учреждения.

10.6. Награждение ценным подарком производит директор Учреждения на основании решения старостата или Педагогического совета.

10.7. Благодарность объявляется директором Учреждения, оформляется приказом, заносится в личное дело учащегося. Содержание приказа доводится до сведения учащихся и родителей ученика.

10.8. Благодарность может быть объявлена за:

- хорошую и отличную учебу;
- победу на районной предметной олимпиаде, конкурсе;
- призовое место, занятое на зональной, республиканской предметной олимпиаде, конкурсе;
- победу в спортивных соревнованиях района;
- призовое место, занятое в зональных или республиканских спортивных соревнованиях;
- активное участие в республиканских, российских, международных конкурсах, фестивалях;
- большой личный вклад в развитие Учреждения;
- самоотверженный поступок по защите жизни, здоровья, чести и достоинства учащихся.

10.9. Похвальной грамотой Учреждения награждаются учащиеся 2 – 10 классов по итогам учебного года за хорошую учебу (не более двух годовых отметок 4, остальные «отлично»), активное участие в общественной жизни.

10.10. Награждение Похвальной грамотой производит директор Учреждения на основании решения Педагогического совета.

10.11. Другие награждения, указанные в п. 10.2., производятся на основании соответствующих положений и решений Педагогического совета.

10.12. В целях обеспечения дисциплины и порядка в школе по отношению к учащимся могут применяться взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется за не исполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка для учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности.

10.13. Школа применяет следующие виды взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- з) исключение из школы.

10.14. Правила применения и снятия дисциплинарного взыскания

1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы, включающего представителей учащихся, родителей (законных представителей) учащихся.

4. До применения меры дисциплинарного взыскания учащийся должен дать письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в пункте 1 настоящих правил применения и снятия дисциплинарного взыскания, а также времени, необходимого на учет мнения Совета Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы, мотивированного мнения Совета Учреждения в письменной форме.

6. К ответственности привлекается только виновный ученик.

Ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается).

7. Взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются).

8. За одно нарушение налагается только одно дисциплинарное взыскание.

9. Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

10.16. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.17. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.18. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.19. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания администрация Учреждения незамедлительно обязана проинформировать Управление образования Администрации МО «Глазовский район».

Управление образования Администрации МО «Глазовский район», и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

10.20. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

10.21. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

10.22. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.23. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Совета Учреждения.

## **11. Заключительные положения.**

9.1. Настоящие Правила действуют на всей территории Учреждения и распространяются на все мероприятия с участием учащихся.

9.2. Настоящие Правила вывешиваются в учреждении на видном месте для всеобщего ознакомления.

9.3. Настоящие правила размещаются на сайте Учреждения в сети Интернет для ознакомления всеми участниками образовательных отношений.